

Janów Lubelski dnia 1 kwietnia 2009 r.

Zgodnie z art.11ust. 1-3 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 roku Nr 96 poz. 873)

**BURMISTRZ JANOWA LUBELSKIEGO
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT
NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO**

Z zakresu:

prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień w szczególności dla dzieci i młodzieży

poprzez:

prowadzenie na terenie szkół programów profilaktycznych w zakresie uzależnień dla dzieci i młodzieży, promowanie programów autorskich.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania wynosi **29 000 zł.**

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na dofinansowanie zadania w roku 2008 wynosiła 20 000 zł.

Wysokość dofinansowania jednego programu 4000 zł z czego 25% należy przeznaczyć na zakupy rzeczowe.

Termin realizacji zadania: **maj – listopad 2009**

REGULAMIN

§ 1

Celem konkursu jest wybór podmiotów, którym Burmistrz Janowa Lubelskiego przekaże dotację na realizację zadań publicznych Gminy w celu promowania postaw społecznie ważnych dla profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii wśród młodzieży.

§ 2

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

a/ organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dz. U. Nr 96 z 2003 r., poz. 873),

b/ osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w RP, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli cele statutowe obejmują prowadzenie pożytku publicznego,

c/ stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,

d/ jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

§ 3

1. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie:

- **oferty** zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264 poz.2207),
- **statutu** organizacji oferenta świadczącego o możliwości wykonania przedmiotowego zadania,
- aktualnego **odpisu** z rejestru lub **wyciągu** z ewidencji (dotyczy stowarzyszeń i klubów) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- **sprawozdania merytorycznego i finansowego** /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa za ostatni rok,
- **umowę partnerską** lub oświadczenie partnera /w przypadku wskazania w pkt V.1. oferty partnera/.

w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Janowie Lubelskim ul. Zamoyskiego 59 w zaklejonej, opieczątowanej kopercie z napisem "**Konkurs ofert – prowadzenie na terenie szkół programów profilaktycznych**"

2. Termin złożenia oferty do dnia 30 kwietnia 2009 r. Zamoyskiego 59 (pok. nr 23).

3. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.

4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

6. Formularz oferty do pobrania w pok. nr 25 Urzędu Miejskiego w Janowie Lubelskim w godzinach pracy Urzędu lub stronie internetowej: www.janowlubelski.pl

§ 4

1. Oferty oceniane są przez Komisję Konkursową. Skład Komisji, regulamin jej pracy oraz termin oceny ofert ustalił Burmistrz Janowa Lubelskiego.

2. Decyzję o podpisaniu umowy i udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Janowa Lubelskiego po zapoznaniu się z oceną Komisji Konkursowej.

3. O podjętych decyzjach składający oferty powiadomieni będą pisemnie, wyniki konkursu podane będą również do wiadomości publicznej w lokalnej prasie i stronie internetowej. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

§ 5

1. Warunkiem zawarcia umowy jest:

a/ otwarcie wyodrębnionego rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji,

b/ w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - korekta kosztorysu projektu,

c/ zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji projektu umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264 poz. 2207)

Burmistrz Janowa Lubelskiego
Krzysztof Kołtyś