



Informator dla osób rozpoczynających i prowadzących działalność gospodarczą

Janów Lubelski, kwiecień 2009

Spis treści

I. Możliwości skorzystania z zewnętrznych środków dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą.....	4
I.1. Dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej dla osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Janowie Lubelskim.....	4
I.2. Dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Działanie 6.2.....	5
I.3. Dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego Działanie 1.1.....	6
I.4. Dotacje na tworzenie działalności gospodarczej w ramach programu Rozwoju Obszarów Wiejskich.....	8
I.5. Pożyczki na rozpoczęcie działalności gospodarczej.....	9
I.5.1. Fundusz Pożyczkowy LFR.....	9
I.5.2. Fundusz Mikro.....	10
I.5.3. Pożyczki Fundacji Wspomagania Wsi.....	11
I.5.4. Pożyczki i kredyty bankowe.....	13
II. Zakładanie własnej działalności gospodarczej krok po kroku.....	13
Zasady rejestrowania działalności od 01 kwietnia 2009 r.	13

I. Możliwości skorzystania z zewnętrznych środków dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą

1.1. Dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej dla osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Janowie Lubelskim.

Osoby bezrobotne mogą ubiegać się o środki na rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej z Funduszu Pracy. Pomoc taka wolna jest od podatku dochodowego. Starosta ze środków Funduszu Pracy może przyznać bezrobotnemu jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej. Wysokość przyznanej dotacji zależy od wysokości średniego wynagrodzenia w gospodarce narodowej i jest jej sześciokrotnością, czyli obecnie **17 800 zł**.

Wnioskowana przez bezrobotnego kwota środków nie może być przeznaczona na:

1. Wniesienie udziałów do spółek.
2. Wydatki dotyczące kosztów budów.
3. Zakup nieruchomości i ziemi.
4. Zakup samochodów osobowych (wyjątki to usługi TAXI i 50 % wartości samochodu z kratką).
5. Zakup towarów do handlu lub surowców i materiałów do produkcji w wysokości powyżej 50 % udzielonych środków.
6. Opłaty administracyjne i skarbowe.
7. Spłatę zadłużeń.
8. Wydatki związane z reklamą, jeśli przekroczą 50 % dotacji.
9. Wniesienie kaucji.
10. Leasing maszyn, urządzeń i pojazdów.
11. Rozpoczęcie działalności gospodarczej w zakresie handlu obwoźnego i gastronomii obwoźnej oraz sektorów wymienionych w np. 1 Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 69/2001 z dnia 12.01.2001 r. w sprawie zastosowania np. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady *de minimis*,
12. Ponowne podjęcie ostatnio prowadzonej działalności, jeżeli od zaprzestania prowadzenia tej działalności nie upłynął okres 2 lat.
13. Działalność o charakterze sezonowym.
14. Prowadzenie działalności o charakterze handlowym lub produkcyjnym poza terenem województwa lubelskiego.
15. Zakupy dokonywane od członków rodziny (tzw. przejmowanie działalności gospodarczej).

Wniosek o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej może być uwzględniony w przypadku spełnienia przez bezrobotnego następujących warunków:

1. W okresie 5 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku nie korzystał ze środków Funduszu Pracy lub innych funduszy publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej.
2. Spółdzielnia socjalna, do której zamierza przystąpić nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz inne daniny publiczne.
3. Nie prowadzeniu w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku działalności gospodarczej.
4. Wykorzystaniu przyznanych środków zgodnie z przeznaczeniem.
5. Nie podejmowania zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.

6. W okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku nie był karany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.
7. Nie złożeniu wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub wniosku o przystąpieniu do spółdzielni socjalnej do innego Starosty.
8. Zapoznaniu się z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15.12.2006 r. w sprawie stosowania np. 88 i 87 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 79 z 28.12.2006 r.) oraz spełnianiu warunków w nim zawarte,
9. O otrzymaniu w okresie 3 lat pomocy publicznej w ramach zasady de minimis
W celu potwierdzenia warunków, których mowa w § 9 ust.1 Powiatowy Urząd Pracy w Janowie Lubelskim może żądać złożenia dodatkowych dokumentów.
Wnioski o dotacje przyjmowane są na bieżąco.

Osoby, które chcą skorzystać z dotacji lub otrzymać dodatkowe informacje powinny zgłaszać się do Powiatowego Urzędu Pracy w Janowie Lubelskim, ul. Zamoyskiego 70, pok. Nr 1, w godzinach pracy Urzędu. Tel. 015 87 20 240 www.janow.pup.gov.pl

Informacji w tym zakresie udziela również Lubelska Fundacja Rozwoju Oddział w Janowie Lubelskim, ul. Zamoyskiego 52 tel. 015 872 52 52 lub 015 871 75 36 .

1.2. Dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Działanie 6.2

W ramach Priorytetu VI „Rynek pracy otwarty dla wszystkich”, Działania 6.2 „Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia” dotacje mogą otrzymać osoby fizyczne zamierzające rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej (z wyłączeniem osób, które posiadały zarejestrowaną działalność gospodarczą w okresie 1 roku przed przystąpieniem do projektu), zamieszkałe (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) na terenie województwa lubelskiego, w tym w szczególności:

- osoby pozostające bez zatrudnienia przez okres co najmniej kolejnych 12 miesięcy w ciągu ostatnich dwóch lat,
- kobiety (w tym zwłaszcza powracające oraz wchodzące po raz pierwszy na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowaniem dzieci),
- osoby do 25 roku życia,
- osoby niepełnosprawne,
- osoby po 45 roku życia,
- osoby zamieszkujące w gminach wiejskich i miejsko – wiejskich oraz mieszkańcy miast do 25 tys. mieszkańców zamierzające podjąć zatrudnienie w obszarach niezwiązanych z produkcją roślinną i/lub zwierzęcą.

Można uzyskać:

- wsparcie doradczo – szkoleniowe skierowane do uczestników projektu (w tym diagnoza potrzeb szkoleniowych, opracowanie indywidualnego programu dla każdego uczestnika projektu, dobór odpowiednich metod nauczania pozwalających na zdobycie wiedzy z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej),
- przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości dla wybranych uczestników projektu, do wysokości stanowiącej równowartość **40 000 PLN** (lub 20 000 PLN na osobę w przypadku spółdzielni lub spółdzielni socjalnej),

- przyznanie wsparcia pomostowego w postaci usług doradczo – szkoleniowych o charakterze specjalistycznym (indywidualnych lub grupowych) oraz pomocy finansowej wypłacanej miesięcznie w kwocie nie większej niż równowartość minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień wypłacenia dotacji przez okres do 6/do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia (uruchomienia) działalności gospodarczej.

Osoby bezrobotne, które chcą skorzystać z dotacji lub otrzymać dodatkowe informacje mogą zgłaszać się do Powiatowego Urzędu Pracy w Janowie Lubelskim, ul. J.Zamoyskiego 70, pok. Nr 1 (Artur Juśko), w godzinach pracy Urzędu. Tel. 015 8720 240 www.janow.pup.gov.pl

Informacji o instytucjach udzielających powyższych dotacji, terminach i zasadach udziela Lubelska Fundacja Rozwoju Oddział w Janowie Lubelskim, ul. Zamoyskiego 52 , tel. 015 872 52 52 lub 015 871 75 36

1.3. Dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego Działanie 1.1.

Osoby (zarejestrowane lub nie w PUP) rozpoczynające działalność gospodarczą mogą skorzystać ze środków UE w ramach RPOWL Działanie 1.1. Dotacje dla nowopowstałych mikroprzedsiębiorstw.

Preferowane będą projekty uwzględniające rozwiązania innowacyjne. Działanie ukierunkowane jest na zwiększenie konkurencyjności nowych mikroprzedsiębiorstw (prowadzących działalność gospodarczą nie dłużej niż 2 lata) poprzez wyposażenie ich w nowoczesny sprzęt i technologie.

Minimalna wartość projektu wynosi 21,5 tys. zł, natomiast maksymalna wartość projektu nie może przekroczyć 8 mln zł. Minimalna wartość wsparcia wynosi 15 tys. zł, a maksymalna 500 tys. zł.

Maksymalny udział środków publicznych w wydatkach kwalifikowalnych na poziomie projektu wynosi 70%. Minimalny wkład własny Beneficjenta wynosi 30%.

Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie:

Mikroprzedsiębiorstwa, które spełniają łącznie następujące warunki:

- będą realizować projekt na terenie województwa lubelskiego,
- prowadzą działalność gospodarczą nie dłużej niż 2 lata przed dniem złożenia wniosku w Instytucji Pośredniczącej II.

Za dzień rozpoczęcia działalności gospodarczej dla MSP przyjmuje się dzień wskazany w Zaświadczeniu o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub dzień wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego. Na potrzeby RPO WL 2007-2013 za dzień rozpoczęcia działalności gospodarczej spółki cywilnej przyjmuje się dzień nadania numeru NIP.

Przykładowe rodzaje projektów:

1. Wyposażenie niezbędne do prowadzenia i rozwoju działalności gospodarczej lub modernizacji środków produkcji, prowadzące do zwiększenia zdolności inwestycyjnej i innowacyjności przedsiębiorstwa,
2. Dywersyfikacja produkcji zakładu poprzez jego rozbudowę w celu wprowadzenia nowych produktów/usług,
3. Zasadnicza zmiana dotycząca procesu produkcyjnego istniejącego zakładu, rozbudowa przedsiębiorstwa (produkcyjnego/usługowego).

Wydatki kwalifikowalne

1. Prace przygotowawcze: opracowanie Biznes Planu, dokumentacji technicznej (np. dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę oraz dokumentów dotyczących uruchomienia lub przebudowania linii produkcyjnej), raportu oddziaływania
2. Zakup prawa własności nieruchomości niezabudowanej do wysokości 10% całkowitych wydatków kwalifikujących się do objęcia
3. Zakup prawa własności nieruchomości zabudowanej do wysokości 50% całkowitej wartości projektu
4. Materiały i roboty budowlane (*projekt, w którym materiały i roboty budowlane będą stanowiły całość przedsięwzięcia nie są przedsięwzięciem innowacyjnym*).
5. Koszt Inspektora nadzoru
6. Koszt zakupu (cena zakupu) nowego środka trwałego
7. Zakup następujących środków transportu jest wydatkiem kwalifikowanym w przypadku Wnioskodawcy, którego przedmiotem działalności gosp. nie jest świadczenie usług transportowych:
742 – samochody ciężarowe (kwalifikowalny jest zakup pojazdów o minimalnej ładowności 5 ton),
743 – samochody specjalne,
746 – Ciągniki samochodowe - ciągniki siodłowe i ciągniki balastowe.
747 - Naczepy (wpisują się w zakres jedynie przy łącznym zakupie ze środkiem transportu rodzaju 746 Ciągniki – ciągniki samochodowe),
760 - 764 – grupy wózków jezdniowych
768 - inne wózki jezdniowe
8. Zakup używanych środków trwałych (*pod warunkiem, że używany środek trwały zostanie zakupiony przy wykorzystaniu finansowania w formie kredytu inwestycyjnego lub leasingu finansowego*).
9. Zakup wartości niematerialnych i prawnych związanych z transferem technologii drogą nabycia praw patentowych, licencji, know-how, w tym nieopatentowanej wiedzy technicznej
10. Raty spłat wartości początkowej nieruchomości zabudowanej i środków trwałych przez korzystającego,
11. Podatek od towarów i usług (VAT) może być uznany za wydatek kwalifikowalny wówczas, gdy Beneficjentowi, zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem krajowym, nie przysługuje prawo (czyli Beneficjent nie ma prawnych możliwości) do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot VAT.
12. Wydatki na działania służące promocji projektu, wymagane zapisami Rozporządzenia Komisji (WE) 1828/2006, mogą zostać uznane za kwalifikowalne, o ile zostały ujęte we wniosku o dofinansowanie.

W 2009 roku wnioski o dotacje przyjmowane są w terminie od dnia 31 marca 2009 r. (od godz. 7.30) do 14 maja 2009 r. (do godz. 15.30).

Wszelkich informacji dotyczących dotacji w ramach Działania 1.1. udziela oraz przyjmuje wnioski Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie ul. Graniczna 4 20-010 Lublin Punkt Informacyjny tel. 081 46 2 3831, 081 46 23 812 www.lawp.lubelskie.pl

Informacji w tym zakresie udziela również Lubelska Fundacja Rozwoju Oddział w Janowie Lubelskim, ul. Zamoyskiego 52 tel. 015 872 52 52 lub 015 871 75 36

1.4. Dotacje na tworzenie działalności gospodarczej w ramach programu Rozwoju Obszarów Wiejskich

Nazwa działania: Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw. **Kod działania:** 312.

Pomocy udziela się podmiotom z tytułu inwestycji związanych z tworzeniem lub rozwojem mikroprzedsiębiorstw, działających w zakresie:

- 1) usług dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa;
- 2) usług dla ludności;
- 3) sprzedaży hurtowej i detalicznej;
- 4) rzemiosła lub rękodzielnictwa;
- 5) robót i usług budowlanych oraz instalacyjnych;
- 6) usług turystycznych oraz związanych ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem;
- 7) usług transportowych;
- 8) usług komunalnych;
- 9) przetwórstwa produktów rolnych lub jadalnych produktów leśnych;
- 10) magazynowania lub przechowywania towarów;
- 11) wytwarzania produktów energetycznych z biomasy;
- 12) rachunkowości, doradztwa lub usług informatycznych.

Pomoc może być przyznana, jeżeli:

- 1) operacja jest uzasadniona pod względem ekonomicznym;
- 2) operacja spełnia wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, które mają zastosowanie do tej operacji;
- 3) siedziba lub oddział lub miejsce zamieszkania przedsiębiorcy oraz, w przypadku operacji związanych z nieruchomością, miejsce położenia nieruchomości, znajdują się:
 - a) w miejscowości należącej do:
 - gminy wiejskiej albo
 - gminy miejsko-wiejskiej, z wyłączeniem miast liczących powyżej 5 tys. mieszkańców, albo
 - gminy miejskiej, z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 tys. mieszkańców - w przypadku podmiotów innych niż grupy producentów rolnych, wstępnie uznane grupy producentów owoców i warzyw, uznane organizacje producentów owoców i warzyw oraz podmioty świadczące usługi dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa,
 - b) na obszarach wiejskich zgodnie z najszerszą definicją, tj. miejscowości należącej do:
 - gminy wiejskiej albo
 - gminy miejsko-wiejskiej, z wyłączeniem miast liczących powyżej 20 tys. mieszkańców, albo
 - gminy miejskiej, z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 tys. mieszkańców - w przypadku grup producentów rolnych, wstępnie uznanych grup producentów owoców i warzyw, uznanych organizacji producentów owoców i warzyw oraz podmiotów świadczących usługi dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa,
- 4) biznesplan przewiduje utworzenie, co najmniej 1 miejsca pracy, co uzasadnione jest zakresem rzeczowym operacji;
- 5) w okresie ostatnich 2 lat wnioskodawca nie uzyskał pomocy w ramach PO Kapitał Ludzki, działanie „Promocja przedsiębiorczości”.

O dotacje może ubiegać się osoba fizyczna lub osoba prawna, lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która prowadzi (podejmuje) działalność jako mikroprzedsiębiorstwo zatrudniające poniżej 10 osób, i mające obrót nieprzekraczający równowartości w zł 2 mln euro.

Forma i wysokość pomocy

Pomoc ma formę zwrotu części kosztów kwalifikowalnych operacji.

Wysokość pomocy przyznanej na realizację operacji nie może przekroczyć:

- 1) 100 000 zł (25 616,1 euro) – jeśli biznesplan przewiduje utworzenie od 1 do 2 miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne), co uzasadnione jest zakresem rzeczowym operacji;
- 2) 200 000 zł (51 232,1 euro) – jeśli biznesplan przewiduje utworzenie powyżej 2 i mniej niż 5 miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne), co uzasadnione jest zakresem rzeczowym operacji;
- 3) 300 000 zł (76 848,2 euro) – jeśli biznesplan przewiduje utworzenie co najmniej 5 miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne), co uzasadnione jest zakresem rzeczowym operacji.

Maksymalna wysokość pomocy udzielonej jednemu beneficjentowi, w okresie realizacji Programu, nie może przekroczyć 300 000 zł (76 848,2 euro).

W przypadku przetwórstwa produktów rolnych (objętych załącznikiem nr 1 do Traktatu Wspólnot Europejskich) lub jadalnych produktów leśnych, maksymalna wysokość pomocy udzielonej jednemu beneficjentowi, w okresie realizacji Programu, wynosi 100 000 zł (25 616,1 euro). Równowartość kwoty wyrażona w euro ma charakter indykatywny.

W celu wyeliminowania możliwości podwójnego finansowania operacji prowadzone będą kontrole krzyżowe. Szczegółowe zasady dotyczące kontroli krzyżowych zostaną określone na poziomie krajowym.

Wszelkich informacji dotyczących dotacji w ramach PROW udziela Powiatowy Punkt Informacyjno-Promocyjny PROW 2007-2013 w siedzibie Powiatowego Zespołu Doradztwa Rolniczego ul. Bialska 11, 23-300 Janów Lubelski tel. 015 872 03 92

lub

Biuro Powiatowe Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ul. Ulanowska 61, 23-300 Janów Lubelski tel. 015 872 50 70 www.arimr.gov.pl

1.5. Pożyczki na rozpoczęcie działalności gospodarczej

1.5.1. Fundusz Pożyczkowy LFR

Beneficjentem Funduszu może być przedsiębiorca, który jednocześnie spełnia następujące warunki:

1. jest mikro lub małym przedsiębiorcą
2. posiada siedzibę, a w przypadku osoby fizycznej adres miejsca zamieszkania lub adres głównego miejsca wykonywania działalności w województwie lubelskim
3. nie znajduje się w trudnej sytuacji finansowej
4. znajduje się we wczesnej fazie rozwoju lub fazie ekspansji
5. prowadzi działalność gospodarczą od co najmniej 3 miesięcy, przy czym za dzień rozpoczęcia działalności gospodarczej uważa się dzień zarejestrowania pierwszej operacji gospodarczej o charakterze przychodowym
6. prowadzi działalność gospodarczą we wszystkich sektorach gospodarki za wyjątkiem sektora rolniczego (produkcja roślinna i zwierzęca), zbrojeniowego, tytoniowego oraz monopolowego.

Pożyczka może być udzielona na finansowanie bieżącej działalności gospodarczej lub inwestycyjnej, w tym wydatków związanych z zapłatą podatku VAT.

Kwota pożyczki wynosi od 5 tys. zł do 120 tys. zł

Struktura finansowania planowanego przedsięwzięcia o charakterze inwestycyjnym

- o 20 % - minimalny udział środków własnych Pożyczkobiorcy,
- o 80 % - maksymalny udział środków z pożyczki LFR.

Oprocentowanie jest równe 1,2 stopy kredytu lombardowego (<http://www.nbp.pl/>), nie niżej niż stopa referencyjna określana zgodnie z Dziennikiem Urzędowym Unii Europejskiej, tj. minimum **7,38 %** w skali roku.

Opłata manipulacyjna

do 3 % wartości udzielonej pożyczki

do 50 zł - jeśli na wniosek Pożyczkobiorcy zmianie ulegną warunki umowy

od przedterminowej spłaty pożyczki w wysokości 1 % kwoty podlegającej wcześniejszej spłacie

Pożyczka udzielana jest na okres do 60 miesięcy, w tym przewiduje się możliwość skorzystania z karencji w spłacie kapitału pożyczki, który nie może przekraczać 6 miesięcy. Spłaty rat kapitałowych pożyczki następują w ratach miesięcznych w określonych w umowie pożyczki terminach. Zabezpieczenie pożyczki stanowi każdorazowo weksel własny in blanco Beneficjenta wraz z deklaracją wekslową - uprawniającą Fundusz Pożyczkowy do jego wypełnienia w razie braku spłaty pożyczki. Weksel jest zwracany Pożyczkobiorcy za pokwitowaniem, niezwłocznie po wykonaniu wszelkich zobowiązań wynikających z umowy. Pozostałe zabezpieczenia pożyczki mogą być następujące: poręcznie cywilne lub poręcznie wekslowe osób fizycznych lub prawnych, przelew (cesja) wierzytelności, w tym z tytułu umowy ubezpieczenia, blokada środków na rachunkach bankowych, przewłaszczenie zbywalnych rzeczy ruchomych, ubezpieczenie pożyczki, zastaw (w tym zastaw rejestrowy), hipoteka, inne zabezpieczenia przewidziane przez przepisy prawa.

Koszty związane z ustanowieniem i ze zwolnieniem zabezpieczenia pożyczki ponosi Pożyczkobiorca.

Informacji w tym zakresie udziela Lubelska Fundacja Rozwoju Oddział w Janowie Lubelskim, ul. Zamoyskiego 52 tel. 015 872 52 52 lub 015 871 75 36 www.lfr.lublin.pl

1.5.2. Fundusz Mikro

Fundusz Mikro został założony w 1994 roku przez Polsko-Amerykański Fundusz Przedsiębiorczości by promować rozwój małych przedsiębiorców. Jest wiodącym przedsięwzięciem w zakresie mikrofinansowania w Polsce i największym w Europie Środkowej.

Celem Funduszu jest wspieranie rozwoju mikroprzedsiębiorczości poprzez udostępnianie kapitału w formie pożyczek właścicielom małych firm. Fundusz Mikro wypracował unikalną formę współpracy finansowej z klientami, opartą na zasadzie partnerstwa i wzajemnego zaufania. Oferuje im stały dostęp do kapitału na prostych warunkach, bez zbędnie rozbudowanych formalności.

Kto może wnioskować o pożyczkę:

a) Mikroprzedsiębiorcy

Pożyczkę z Funduszu Mikro można przeznaczyć wyłącznie na cele związane z działalnością gospodarczą:

- na zakup towaru do sprzedaży lub surowców do przerobu;
- na małą inwestycję (zakup maszyny, urządzenia, wyposażenia, lokalu);
- na remont lokalu, maszyny czy samochodu;
- oraz na każdy inny rozsądny cel, związany z działalnością firmy.

b) Stowarzyszenia

Stowarzyszenia powołane w celu realizacji inwestycji i przedsięwzięć mogących ułatwić życie lokalnym społecznościom (budowa parkingów, drogi, sieci wodociągowych, kanalizacyjnych,

hal targowych, zakup autobusu do przewożenia dzieci do szkoły itp.) również mogą otrzymać pożyczkę na dofinansowanie realizacji konkretnego projektu. Warunkiem udzielenia pożyczki jest posiadanie przez stowarzyszenie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

c) Agroturystyka

Osoby prowadzące gospodarstwa mogą otrzymać pożyczkę na cele związane z tą działalnością pod warunkiem posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

Należy przygotować wypełniony własnoręcznie wniosek oraz następujące dokumenty:

Wpis do ewidencji działalności gospodarczej

NIP

Regon

Koszt pożyczki uzależniony jest od kwoty pożyczki, okresu, na jaki zostaje przyznana oraz liczby ewentualnych poręczycieli. Dlatego w celu szczegółowego określenia kosztu konieczne jest spotkanie z doradcą.

BiznesPożyczka to produkt adresowany do osób prowadzących działalność gospodarczą posiadających poręczycieli lub mogących przedstawić zabezpieczenie majątkowe.

Kwoty

- Dla klientów, którzy zamierzają po raz pierwszy skorzystać z oferty Funduszu - pożyczki od 1.000 zł do 150.000 zł.

- Dla stałych klientów Fundusz Mikro proponuje pożyczki w kwotach od 1.000 zł do 150.000 zł.

Maksymalny okres, na jaki pożyczka może zostać zaciągnięta to 42 miesiące.

BiznesPożyczka bez poręczyciela to produkt adresowany do osób prowadzących działalność gospodarczą zainteresowanych pożyczką bez konieczności przedstawiania poręczenia.

Kwoty - od 1.000 zł do 10.000 zł. Maksymalny okres to 18 miesięcy.

BiznesPożyczka Wiarygodny Partner to produkt adresowany do osób prowadzących działalność gospodarczą zainteresowanych pożyczką bez konieczności przedstawiania zgody współmałżonka oraz poręczenia osób trzecich.

Kwoty - od 1.000 zł do 10.000 zł. Maksymalny okres spłaty to 18 miesięcy.

BiznesPożyczka Ekspresowa to produkt kierowany do stałych klientów Funduszu Mikro, którzy potrzebują SZYBKO pożyczyc niewielką kwotę pieniędzy. Warunkiem uzyskania pożyczki jest spłaceniu minimum 6-ciu rat bieżącej pożyczki. Pożyczka nie wymaga żadnego zabezpieczenia. **Kwoty** - do 5.000 zł. Maksymalny okres spłaty to 3 miesiące.

Na koszt pożyczek udzielanych przez Fundusz Mikro składa się oprocentowanie oraz opłata administracyjna. Koszt pożyczek uzależniony jest od kwoty pożyczki oraz rodzaju zabezpieczenia pożyczki.

Informacji udziela oraz wnioski przyjmuje agent Funduszu Mikro: Pośrednictwo Finansowe ul. Bialska 13, Janów Lubelski tel. 015 872 42 60 www.funduszmikro.pl

1.5.3. Pożyczki Fundacji Wspomagania Wsi

O pożyczkę mogą ubiegać się osoby stale zamieszkałe na wsi lub w miastach do 20.000 mieszkańców, które w chwili ubiegania się o pożyczkę są:

- osobami prowadzącymi działalność gospodarczą samodzielnie lub z osobami współpracującymi, zatrudniającymi nie więcej niż 5 pracowników najemnych;
- osobami pracującymi, których wynagrodzenie nie przekracza półtora-krotnej (1,5) wysokości minimalnego wynagrodzenia;
- emerytami bądź rencistami pobierającymi świadczenia emerytalne lub renty, których wynagrodzenie, emerytura lub renta brutto jest niższa niż półtorakrotna (1,5) wartość brutto najniższej emerytury lub renty;

- d. osobami bezrobotnymi lub nie mającymi stałego źródła dochodu;
- e. właścicielami gospodarstw rolnych.

O pożyczki nie mogą się ubiegać:

- a. spółki kapitałowe;
- b. osoby, które spłacają pożyczkę udzieloną przez Fundację Wspomagania Wsi;
- c. osoby, które są poręczycielami pożyczek udzielonych przez Fundację Wspomagania Wsi;
- d. osoby, których współmałżonkowie prowadzą działalność gospodarczą w rozumieniu „Ustawy o swobodzie działalności gospodarczej”;
- e. osoby, których współmałżonkowie są pożyczkobiorcami lub poręczycielami lub poręczycielkami pożyczek, udzielonych przez Fundację Wspomagania Wsi.
- f. pożyczkobiorcy i ich współmałżonkowie, którzy poprzednią pożyczkę spłacali nieterminowo.

Pożyczki udzielane są na:

- a. działalność gospodarczą (w rozumieniu „Ustawy o swobodzie działalności gospodarczej”) zlokalizowaną na w/w obszarach
- b. działalność pszczelarską, dla pasiek nie mniejszych niż 10 pni pszczelich, które posiadają zaświadczenie lekarza weterynarii o wpisie do wykazu pasiek;
- c. uprawę ziół;
- d. usługi turystyczne i agroturystyczne na terenach wiejskich;
- e. kolektory słoneczne.

Warunkiem udzielenia pożyczki osobom rozpoczynającym działalność gospodarczą jest spełnienie przez nich warunków formalno-prawnych pozwalających na jej prowadzenie, przed podpisaniem umowy pożyczki.

Warunki udzielania pożyczki:

- a. pożyczki udziela się do kwoty:
 - 10.000,00 zł, dla osób które po raz pierwszy korzystają ze środków FWW,
 - 15.000,00 zł przy kolejnych pożyczkach, pod warunkiem terminowej spłaty poprzedniej pożyczki,
 - przy pożyczkach powyżej 10.000,00 zł wysokość nakładów na kolektory słoneczne nie może przekroczyć kwoty 10.000 zł;
 - maksymalna liczba pożyczek udzielonych jednemu pożyczkobiorcy wynosi 2 pożyczki; w uzasadnionych przypadkach Fundacja może rozważyć udzielenie trzeciej pożyczki;
 - b. pożyczki udzielane są na okres (licząc od daty podpisania umowy do dnia spłaty ostatniej raty):
 - do 24 miesięcy dla pożyczek do 10.000 zł,
 - do 36 miesięcy dla pożyczek powyżej 10.000 zł do 15.000 zł,
 - c. okres karencji w spłacie pożyczki nie może być dłuższy niż 2 miesiące licząc od daty podpisania umowy do dnia spłaty pierwszej raty;
 - d. oprocentowanie pożyczki: wynosi 0% (pożyczka nieoprocentowana), prowizja: 3%, podatek: 2%;
 - e. pożyczki mogą być spłacone w terminach wcześniejszych niż terminy ustalone umową.
- Kolejna pożyczka może być udzielona nie wcześniej niż umowny okres spłaty poprzedniej pożyczki, pod warunkiem braku opóźnień w spłatach rat poprzednio udzielonej pożyczki.
2. Pożyczki udzielane są na podstawie umowy cywilno-prawnej podpisanej pomiędzy pożyczkobiorcą i Fundacją.

3. Pożyczkobiorcą są łącznie osoby pozostające w związku małżeńskim niezależnie od rodzaju wspólnoty majątkowej (wspólnota lub rozdzielność majątkowa) oraz osoby wolne.

Informacji udziela oraz wnioski przyjmuje Doradca pożyczkowy Robert Skwara 37-300 Leżajsk ul. Mickiewicza 12 tel. 017 242 89 91, kom. 507 076 144 www.fww.org.pl

1.5.4. Pożyczki i kredyty bankowe

Niewiele banków w swojej ofercie posiada pożyczki lub kredyty dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą. Na terenie Janowa Lubelskiego z takiej możliwości można jedynie skorzystać w następujących bankach:

1. Kredyt Bank SA O/Tarnobrzeg Filia Janów Lubelski ul. Sienkiewicza 11 tel. 015 8723487, 8723488

Warunki: maksymalnie 15 tys. zł działalność gosp. prowadzona nie dłużej niż ½ roku, zabezpieczenie – poręczenie osoby trzeciej.

2. Powiatowy Bank Spółdzielczy w Janowie Lubelskim, ul. Wiejska 3, tel. 015 872 33 87

Warunki: bez limitu wysokości, biznesplan, zabezpieczenie prawne.

II. Zakładanie własnej działalności gospodarczej krok po kroku

Zasady rejestrowania działalności od 01 kwietnia 2009 r.

Od 1 kwietnia 2009 r. przedsiębiorca składa jeden zintegrowany wniosek. Dane z wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej organ ewidencyjny niezwłocznie - nie później niż w ciągu 3 dni od dnia dokonania wpisu - przesyła do wskazanego przez przedsiębiorcę naczelnika urzędu skarbowego, właściwego urzędu statystycznego oraz właściwej jednostki terenowej ZUS albo Centrali KRUS wraz z kopią zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli przedsiębiorca składający zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej nie ma nadanego NIP, organ gminy najpierw występuje do właściwego urzędu skarbowego o nadanie NIP, a następnie po otrzymaniu od właściwego naczelnika urzędu skarbowego nadanego NIP i uzupełnieniu wniosku o ten numer przesyła:

- zgłoszenie płatnika składek (do ZUS) albo

- zgłoszenie oświadczenia o kontynuowaniu ubezpieczenia społecznego rolników (do KRUS).

Wniosek o wpis oraz zmianę wpisu do ewidencji działalności gospodarczej nie podlega opłacie.

Wniosek o wpis do ewidencji działalności gospodarczej nie musi być złożony osobiście. Można go przesłać pod adresem właściwego urzędu gminy listem poleconym. W takim przypadku wniosek musi być podpisany własnoręcznym podpisem wnioskodawcy. Własnoręczność podpisu musi być poświadczona przez notariusza. Wniosek o wpis do ewidencji działalności gospodarczej przedsiębiorca może złożyć również w wersji elektronicznej za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie internetowej urzędu gminy. Taki wniosek może być podpisany podpisem elektronicznym. Jeżeli wniosek nie zawiera podpisu elektronicznego, organ gminy zawiadamia przedsiębiorcę o terminie i miejscu podpisania wniosku. Przedsiębiorca powinien otrzymać zawiadomienie o terminie i miejscu podpisania wniosku nie później niż w terminie 3 dni roboczych od złożenia wniosku lub wskazanej we wniosku daty rozpoczęcia działalności gospodarczej. W takim przypadku dniem złożenia wniosku jest dzień, w którym przedsiębiorca wniosek podpisał.

Przedsiębiorca rozpocznie działalność już w dniu złożenia wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej (chyba, że we wniosku wskaże inną datę). Takie rozwiązanie oznacza, że przedsiębiorca nie będzie musiał czekać na rozstrzygnięcie organów administracji, co do jego wniosku. Przeszkodą w podjęciu działalności nie będzie także ewentualna konieczność uzupełniania wniosku. Zasada ta nie będzie dotyczyć działalności podlegającej koncesjonowaniu czy też objętej zezwoleniem.

Koncesja czy nie?

Obowiązek uzyskania koncesji wynikać z ustawy Prawo działalności gospodarczej lub innych ustaw regulujących szczegółowo dany rodzaj działalności.

Uzyskania koncesji wymaga wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie:

poszukiwania lub rozpoznawania złóż kopalin, wydobywania kopalin ze złóż, bezzbiornikowego magazynowania substancji oraz składowania odpadów w górotworze, w tym w podziemnych wyrobiskach górniczych;

wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym;

wytwarzania, przetwarzania, magazynowania, przesyłania, dystrybucji i obrotu paliwami i energią;

ochrony osób i mienia;

rozpowszechniania programów radiowych i telewizyjnych;

przewozów lotniczych.

Poniższe rodzaje działalności wymagają otrzymania zezwolenia:

sprzedaż hurtowa i detaliczna napojów alkoholowych;

wytwarzanie i import produktów leczniczych, prowadzenia hurtowni farmaceutycznej i apteki;

działalność związana z narażeniem na działanie promieniowania jonizującego;

działalność składu podatkowego, zarejestrowanego handlowca, niezarejestrowanego handlowca;

prowadzenie instytucji pieniądza elektronicznego, działalność ubezpieczeniowa, brokerstwo reasekuracyjne, prowadzenie funduszu inwestycyjnego oraz towarzystwa funduszy inwestycyjnych, prowadzenie działalności maklerskiej w zakresie papierów wartościowych, prowadzenie funduszu lub towarzystwa emerytalnego, banku, giełdy towarowej i towarowego domu maklerskiego;

prowadzenie laboratorium referencyjnego, wprowadzenie do obrotu lub do środowiska GMO (organizmu genetycznie modyfikowanego);

działalność w zakresie gier losowych, zakładów wzajemnych lub gier na automatach, gier cylindrycznych, gier w karty, gier w kości, gry bingo pieniężne, zakładów wzajemnych, gier na automatach oraz gier na automatach o niskich wygranych, a także w zakresie urządzania w ramach innej działalności gospodarczej loterii fantowych, gry bingo fantowe, loterii promocyjnych audioteksowych;

wykonywanie planów urządzenia lasu;

uprawa maku i konopi włóknistych, leczenie substytucyjne osób uzależnionych od narkotyków, obrót, wytwarzanie, przetwarzanie, przerabianie substancji odurzających lub psychotropowych;

wykonanie przez licencjonowanego przewoźnika określonego transportu drogowego;

wytwarzanie dodatków, materiałów, premiksów, mieszanek paszowych;

wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek: przesyłek dla ociemniałych, z korespondencją do 2.000 g, z pewnymi wyjątkami;

wykonywanie rybołówstwa morskiego w danym roku kalendarzowym, prowadzenie skupu lub przetwórstwa organizmów morskich, prowadzenie chowu lub hodowli ryb i innych organizmów morskich albo zarybianie na polskich obszarach morskich;
naprawa, instalacja, sprawdzanie pod względem zgodności z wymaganiami niektórych przyrządów pomiarowych;
działalność gospodarcza na terenie specjalnej strefy ekonomicznej uprawniająca do korzystania z pomocy publicznej;
odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, ochrona przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, gospodarka odpadami, odzysk, unieszkodliwianie, zbieranie, transport odpadów (w tym makulatury, złomu itp.);
produkcja tablic rejestracyjnych;
utrzymywanie ciągłej zdatności do lotu statków powietrznych oraz wyrobów lotniczych, części i wyposażenia, założenie lotniska, zarządzanie lotniskiem użytku publicznego oraz obsługa naziemna statków powietrznych, ładunków, pasażerów i ich bagażu na lotnisku użytku publicznego;
zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

Pieczątką

Kolejnym krokiem jest wyrobienie pieczątki, na której musi znaleźć się przynajmniej:

pełna nazwa firmy,

siedziba firmy,

numer NIP,

numer REGON,

Potrzebne dokumenty:

z reguły żadne dokumenty nie są potrzebne, ale na wszelki wypadek można wziąć oryginał Wpisu do Ewidencji i dowód osobisty.

Konto w banku

Ustawa Prawo działalności gospodarczej z dn. z dnia 2 lipca 2004 (Dz. U. Nr 173, poz. 1807) nakłada na przedsiębiorców obowiązek posiadania rachunku bankowego. O założeniu konta należy poinformować Urząd Skarbowy.

Na miejscu w banku są wypełniane pewne formularze: wniosek o założenie konta, karty ze wzorem podpisu, wniosek o wyrobienie karty lub/i czeków. Z reguły założenie konta nie trwa dłużej niż kilka dni.

Potrzebne dokumenty:

dowód osobisty,

ksero Wpisu do Ewidencji i oryginał do wglądu,

ksero dokumentu nadania numeru REGON i oryginał do wglądu,

pieczęć.

Przedsiębiorcy zobowiązani są do dokonywania większości rozliczeń w formie bezgotówkowej, co nie oznacza, że każdy musi założyć firmowe konto bankowe. Czasem wystarczy konto prywatne. Podatek dochodowy zarówno ryczałtowy jak i rozliczany wg zasad ogólnych jest twoim osobistym zobowiązaniem. Jeśli regulujesz go przelewem, powinieneś to robić wyłącznie z rachunku osobistego, a nie firmowego. W firmie jednoosobowej, jako płatnika składek zawsze wskazujesz siebie. Składki swoje i osób współpracujących możesz odjąć od dochodu (ryczałtowcy od przychodu) i opłacić przelewem z konta osobistego.

Możesz je także zaliczyć do kosztów, razem ze składkami pracowniczymi, ale wtedy przelewu dokonujesz z konta firmowego.

Wcześniej musimy zdecydować, w jakiej formie chcemy płacić podatek dochodowy: w formie karty podatkowej, ryczału ewidencjonowanego, na zasadach ogólnych, wypełniając księgę przychodów i rozchodów.

Podatek na zasadach ogólnych ma prawo płacić każdy, w formie karty podatkowej i ryczału - osoby prowadzące działalność gospodarczą w określonych branżach i rodzajach (np. handel obnośny, wynajem pokoi, usługi krawieckie). Musimy także zadeklarować, czy będziemy płatnikami podatku VAT, czy też nie.

Przy opracowywaniu materiałów korzystano z informacji zawartych na oficjalnych stronach internetowych:

1. www.janow.pup.gov.pl
2. www.wup.lublin.pl
3. www.lawp.lubelskie.pl
4. www.arimr.gov.pl
5. www.lfr.lublin.pl
6. www.funduszmikro.pl
7. www.fww.org.pl
8. www.mojafirma.infor.pl

**Opracowanie Informatora:
Grażyna Łysiak
Lubelska Fundacja Rozwoju**

**Informator opracowano na zlecenie Urzędu Miejskiego w Janowie Lubelskim.
Janów Lubelski, kwiecień 2009**