



BRANŻA TURYSTYCZNA SZANSĄ NA ROZWÓJ BEZ GRANIC!

W związku z prowadzonym projektem unijnym dla osób dorosłych, posiadających wykształcenie maksymalnie średnie, zamieszkałych w województwie lubelskim, oraz zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej (z wyłączeniem osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą), które z własnej inicjatywy chcą uczestniczyć w szkoleniach i kursach poza godzinami pracy, zapraszamy na bezpłatne szkolenie

„BRANŻA TURYSTYCZNA SZANSĄ NA ROZWÓJ BEZ GRANIC!”,

wraz z kursem języka angielskiego, które odbywać się będzie w mieście Lublin.

TERMIN KURSU: PAŹDZIERNIK 2010 – WRZESIEŃ 2011

ZAKRES KURSU:

- 64 godziny szkolenia „RECEPCJONISTA/KA” – kurs przewidziany jest dla 50 osób (w grupach 10 osobowych) - zajęcia odbywać się będą w 4 weekendy,
- 64 godziny szkolenia „BARMAN/KA – KELNER/KA” – kurs przewidziany jest dla 50 osób (w grupach 10 osobowych) – zajęcia odbywać się będą w 4 weekendy,
- 120 godzin lekcyjnych języka angielskiego (w grupach 10 osobowych) – zajęcia odbywać się będą w dni powszechnie, 2 x razy w tygodniu, w godzinach porannych bądź popołudniowych,
- 48 godzin szkolenia informatycznego (w grupach 10 osobowych) – 3 weekendy
- 54 godzin szkoleń interpersonalnych, w tym 6 h profilaktyki zdrowia (w grupach 10 osobowych) - 4 weekendy

ODPŁATNOŚĆ: Kursy są współfinansowane z funduszy Unii Europejskiej. Książki i ćwiczenia oraz wszystkie materiały kursowe są nieodpłatne (otrzymają je Państwo w pierwszym tygodniu zajęć). Podczas zajęć odbywających się w weekendy zapewnione zostaną darmowe obiady. Jedynym warunkiem stawianym uczestnikom jest obowiązek uczestniczenia w co najmniej 80% wszystkich zajęć.

Proszę pobrać [formularz zgłoszeniowy](#), wypełnić i przesłać faxem na numer (81) 477 56 05

[Regulamin rekrutacji](#).

Tel. (81) 477 56 06

Fax. (81) 477 56 05



FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

I. DANE OSOBOWE	
Imię	
Nazwisko	
Wiek	

tel. stacjonarny	
tel. komórkowy	
Adres poczty elektronicznej, e-mail	
Adres zamieszkania	

II. Oświadczam, że posiadam wykształcenie co najwyżej średnie.

TAK

NIE

III. Znajomość języka angielskiego (wg własnej opinii)	
Brak	
Podstawowa	
Średniozaawansowana	
Zaawansowana	

IV. Oświadczam, że jestem aktualnie zatrudniony/a na podstawie umowy o pracę/ umowy cywilnoprawnej (umowa zlecenie, umowa o dzieło) i nie prowadzę działalności gospodarczej.

TAK

NIE

Jeśli tak, proszę podać nazwę i dane adresowe firmy:

.....
.....

V. Chęć uczestnictwa w szkoleniu: Barman/ka lub Recepcjonista/ka

VI. W jakich godzinach może Pani/Pan uczęszczać na lekcje języka angielskiego. (podano godziny orientacyjne – nie znaczy, że zajęcia muszą się odbywać w takich godzinach)

- Poranne 2 x w tygodniu 7:15-8:45
 Popołudniowe 2 x w tygodniu 16:00-17:30
 Wieczorne 2 x w tygodniu 18:15-19:30
 Inne (jakie?)